



POLICY OCH HANDLINGSPLAN MOT SEXUELLA TRAKASSERIER

Antagen av kollegiet 2016-02-11

Policy

Rudolf Steiner skolan i Norrköping ska erbjuda sina medarbetare en arbetsmiljö och en arbetssituation som är fri från alla slag av sexuella trakasserier.

Vad är sexuella trakasserier?

Med sexuella trakasserier avses sådant ovälkommet uppträdande grundat på kön eller ovälkommet uppträdande av sexuell natur som kränker arbetstagarens integritet. Kännetecknande för sexuella trakasserier är att de är ovälkomna och oönskade. Det är den som utsätts för orden eller handlingarna som avgör om det accepteras och är välkomna eller om de är kränkande och ovälkomna.

Ord eller handlingar av sexuellt slag som skapar en kränkande eller hotfull miljö är sexuella trakasserier exempelvis:

- Ovälkomna förslag eller krav på sexuella tjänster eller ett sexuellt förhållande
- Ovälkommen medveten beröring av sexuellt slag
- Ovälkomna sexuella anspelningar, blickar, gester och tilltalsord
- Ovälkomna sexuella kommentarer om utseende, privatliv m.m.
- Pornografiska bilder

Det är ytterst rektors ansvar att aktivt verka för att förebygga att någon medarbetare utsätts för sexuella trakasserier på arbetet. Även skyddsombud och styrelse har särskilt ansvar i detta arbete.

Vad ska jag göra om jag blir trakasserad?

Den som är utsatt bör så snabbt som möjligt anmäla trakasserier till rektor. Man kan också välja att göra en anmälan till någon i styrelsen eller fackligt ombud. Anmälan kan även göras till JämO och polisen.

Vad ska jag göra om någon i min närhet blir trakasserad?

Alla medarbetare har ansvar för att bidra till en god arbetsmiljö och har en skyldighet att motverka och agera då någon utsätts för sexuella trakasserier. Det är viktigt att även den som iakttagit något som uppfattas som sexuella trakasserier, eller hör rykten om sådant, agerar. Medarbetare kan vända sig till rektor, styrelse eller fackligt ombud om hen behöver rådgöra med någon.

Arbetsgivarens skyldighet

Rektor som får kännedom om att en arbetstagare anser sig ha blivit utsatt för sexuella trakasserier ska skyndsamt se till att omständigheterna kring de uppgivna trakasserier utreds och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra fortsatta sexuella trakasserier. Rektor eller den som rektor utser för detta ändamål - efter samråd med den utsatte - ska i utredningen så

snabbt och diskret som möjligt ta reda på vad som hänt. Om denne kommer fram till att sexuella trakasserier har förekommit ansvarar rektor för att sätta stopp för det.

Utredningen måste genomföras skyndsamt, bland annat mot den bakgrunden att disciplinåtgärder och påföljder enligt lagen om anställningsskydd (LAS) för den trakasserande måste initieras inom två månader från det att den klandervärda omständigheten var känd för arbetsgivaren.

Den trakasserades behov av stöd- och förändringsinsatser är också en viktig grund för skyndsam hantering. Den som utsatts för sexuella trakasserier skall erbjudas samtalsstöd genom exempelvis företagshälsovården för bearbetning av upplevelsen. Den som utsatts för sexuella trakasserier bör erbjudas en arbetssituation som är fri från trakasserier.

Tillvägagångssätt vid utredning:

- Den trakasserade ska i lugn och ro få berätta vad som skett.
- Den utpekade ska ges möjlighet att ge sin version.
- Båda parter ska ha möjlighet att ta med en stödperson, exempelvis facklig företrädare.
- Allt väsentligt som framkommer ska noggrant dokumenteras.
- Sekretess ska beaktas så att parternas personliga integritet skyddas. Namn och innehåll i anmälan får inte delges andra än dem som deltar i utredningen.
- Exempel på åtgärder är utbildningar eller seminarier för medarbetarna samt disciplinära följder för den som trakasserat såsom varning, omplacering, avstängning, uppsägning eller polisanmälan
- Formella åtgärder bör alltid planmässigt följas upp under en tid. Detta för att garantera att trakasserierna upphört.